

«УТВЕРЖДАЮ»

Член Правления – Проректор по науке и коммерциализации
НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева»


Ж. Курмангалиева
«31» 12 2024 г.

**РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЖУРНАЛА
"ВЕСТНИК ЕВРАЗИЙСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ Л.Н. ГУМИЛЕВА. СЕРИЯ: ПРАВО»**

1. Общие положения

1.1. Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право (далее - Журнал) является научным рецензируемым журналом, специализирующимся на публикации оригинальных высококачественных тщательно отобранных оригинальных работ в области юридических наук.

1.2. Журнал издается с 1995 года. Зарегистрирован Министерством информации и коммуникаций Республики Казахстан. Свидетельство о постановке на переучет No KZ10VPY00032635 от 19.02.2021 г.

1.3. Международным центром стандартных номеров сериальных изданий журналу присвоен индекс: печатной версии ISSN (Print) 2616-6844, электронной версии ISSN (Online) 2663-1318.

1.4. Периодичность выхода Журнала – один раз в три месяца, 4 раза в год.

1.5. Сайт журнала <https://bullaw.enu.kz/index.php/main/index>

1.6. Учредителем и издателем является Некоммерческое акционерное общество "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, 10000 Казахстан, г. Астана, ул. Сатпаева, 2, учебно-административный (главный) корпус ЕНУ

1.7. Изменения и дополнения в редакционную политику вносятся решением Редакционной коллегии.

2. Цель и задачи журнала

2.1. Основной целью деятельности редакции Журнала является:

- публикация тщательно отобранных оригинальных работ в области юридических наук;

2.2 Вестник, как часть казахстанской научно-информационной системы, участвует в решении следующих задач посредством опубликования материалов:

- содействие развитию научных коммуникаций в высших учебных заведениях, формирование вокруг журнала научных школ и направлений, информационная поддержка приоритетных научных исследований юридических наук, популяризация прогрессивных научных идей;

- взаимодействие и привлечение к публикациям, рецензированию работ ведущих зарубежных ученых и практиков юридических наук;

- предоставление информационной площадки для диалога и обмена знаниями между ведущими учеными и практикующими специалистами в области юридических наук;

- предоставление возможности ученым, преподавателям, докторантам, магистрантам публиковать результаты своих фундаментальных и прикладных исследований, имеющих теоретическую, прикладную и практическую значимость в области юридических наук, информировать отечественное и мировое профессиональное сообщество о новейших результатах научных работ;

- реализация государственной политики по подготовке юридических кадров

Республики Казахстан:

- предоставление научной площадки журнала для закрепления в международном пространстве новых идей в подробном изложении и их обсуждения;
- повышение уровня научных статей внутри страны через систематическую работу редакционной коллегии журнала с авторами по выработанным журналом требованиям к структуре статей;
- включение Казахстана в мировое научное пространство по юридическим наукам (в том числе через включение в наукометрические базы данных);
- поддержание высоких научных стандартов благодаря привлечению к процессу рецензирования ведущих ученых, специалистов в соответствующих областях знаний;
- стремление уменьшить период редакционной обработки статьи и поддержка гибкого графика подачи материалов в журнал;
- интеграция казахстанских ученых в международное научное сообщество;
- развитие журнала по типу научного издания «открытого доступа» (Open access);
- расширение присутствия журнала в международных базах данных и открытых электронных ресурсах;
- увеличение доступности журнала для зарубежных читателей – публикация расширенного изложения сути исследования на английском языке (Abstract), ключевых слов (Keywords) и дублирование списка литературы в латинском алфавите (References).

3. Направления и периодичность журнала

3.1. Журнал публикует статьи по широкому спектру теоретических и прикладных проблем в области юридических наук.

3.2. Тематическое направление: теория государства и права, конституционное право, уголовное и уголовно-процессуальное право, гражданское право, трудовое право, международное право и другие отрасли права.

3.3. Периодичность выхода издания – 4 раза в год, один раз в три месяца (март, июнь, сентябрь, декабрь).

4. Политика свободного доступа

Журнал предоставляет непосредственный открытый доступ к своему контенту, исходя из следующего принципа: свободный открытый доступ к результатам исследований способствует увеличению всеобщего знания. Официальный сайт журнала предоставляет для всех интересующихся лиц и авторов необходимую информацию о научном журнале и условиях опубликования статей (ссылка на архив статей <https://bullaw.enu.kz/>).

5. Архивация

Электронные версии научного журнала предоставляются в АО «НЦГНТЭ», «EBSCO» для формирования фонда и включения в электронную библиотеку.

Журнал производит архивацию материалов в Elibrary.ru.

6. Условия опубликования статей

Научная статья – изложение собственных выводов и промежуточных или окончательных результатов научного исследования, экспериментальной или аналитической деятельности, содержащее авторские разработки, выводы, рекомендации, ранее не опубликованные и обладающие новизной; или посвященное рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (систематический обзор).

Все научные статьи принимаются на трех языках: казахском, русском и английском, они не должны быть опубликованными ранее в печатном и/или электронном виде.

Датой поступления статьи считается дата получения редакцией ее окончательного варианта. Редакция оставляет за собой право внесения в текст редакторских изменений, не искажающих смысла статьи.

Статьи зарубежных авторов, а также статьи на английском языке составляют не менее

1/3 (одна третья) от числа публикаций в каждом номере журнала или учитывается 1 (одна) статья зарубежного автора на английском языке без казахстанского соавторства.

Научные статьи авторов, не аффилированных с издательством, составляют не менее 50 % (пятьдесят процентов) от числа публикаций в каждом номере журнала.

В одном номере журнала **автор может опубликовать не более одной статей, включая соавторство.** Статья одного и того же автора (подготовленная индивидуально или в соавторстве) не может быть опубликована в двух последовательных изданиях.

Только рукописи, которые имеют **оригинальность 80%** и более после проверки через систему антиплагиат, отправляются на дальнейшее рецензирование.


При подготовке статей для опубликования в журнале «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» необходимо строго придерживаться структуры научной статьи и руководствоваться правилами оформления.

Параметры оформления статьи: страница – А4, книжная ориентация, выравнивание по ширине, поля со всех сторон – 20 мм. Шрифт: тип – Times New Roman, размер (кегель) – 14, межстрочный интервал – 1, отступ «красной строки» -1,0 см.

Объем статьи (без учета названия, сведений об авторах, аннотации, ключевых слов, библиографического списка) должен составлять не менее 6 страниц (3 000 слов) и не превышать 16 страниц (7 000 слов).

Структура научной статьи:

Структура научной статьи включает IMRAD (ИМРАД) (для оригинальных статей), название, аннотации, ключевые слова, введение, материалы и методы, результаты, обсуждение, заключение, информацию о финансировании (при наличии), список литературы.

- МРНТИ
- ФИО автора (ов) ( добавить клик на ORCID)
- Место работы автора(ов), город, страна, эл. почта
- Название статьи
- Аннотация
- Ключевые слова
- Введение
- Материалы и методы исследования
- Результаты и их обсуждение
- Заключение
- Вклад авторов
- Информация о финансировании
- Список литературы
- Информация об авторах.

Связь каждого автора с его организацией осуществляется с помощью цифры верхнего регистра как показано ниже:

С.К. Искендинова^{*1} , С.Ж. Зейнолла² 

*¹Филиал Академии государственного управления
при Президенте Республики Казахстан по Акмолинской области,
Кокшетау, Казахстан*

*²Казахстанско-Немецкий университет, Алматы, Казахстан
(E-mail: ¹s196@gmail.com, ²saule@gmail.com)*

Докторантам разрешается публиковать статьи без соавторов при условии **предоставления рецензии на статью**, подготовленной их научным руководителем.

*автор для корреспонденции

Труды магистрантов и докторантов могут быть опубликованы только при условии соавторства с доктором или кандидатом наук, а также PhD.

Порядок оформления статьи

МРНТИ (Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации) по своей теме можно определить на сайте <http://www.grnti.ru>. Указывается верхнем левом углу рукописи. (Выравнивание – по левому краю, шрифт – полужирный, кегль -14). Стилевой файл можно скачать с сайта журнала <https://bullaw.enu.kz/>.

Автор (ы). После МРНТИ через строку должны быть инициалы и фамилии автора(ов)-выравнивание по центру, курсив; полное наименование организации, город, страна (если авторы работают в разных организациях, необходимо поставить одинаковый значок около фамилии автора и соответствующей организации; E-mail автора(ов) – в скобках курсив; название статьи – выравнивание по центру полужирным шрифтом).

Если несколько авторов, они сами принимают решение о порядке их упоминания в статье и несут полную ответственность за ее содержание. **Количество авторов – не более 3-х.** (Выравнивание – по центру, шрифт – обычный, кегль -14).

Название статьи пишется по центру, заглавными буквами, шрифт полужирный, прямой, кегль-14. **В конце статьи на двух других языках, т.е.** на русском, английском (если статья на казахском языке), на казахском, английском (если статья на русском языке), на казахском и русском (если статья на английском языке).

В Аннотации (Andamna/Abstract) излагаются наиболее важные результаты исследования и их теоретическая и практическая значимость. В аннотации излагаются суть и использованные методы исследования, суммируются наиболее важные результаты и их значимость. Аннотация должна отображать краткое содержание статьи, ее суть, общую тематику исследований, краткое описание проблемы, объекта, предмета, сохранять структура статьи – актуальность, постановка задачи, цель, методы исследования, результаты, заключение.

Объем - не менее 150 и не более 300 слов на русском, казахском и английском языках. Выравнивание – по ширине, шрифт – обычный, кегль-14).

Структура аннотации включает в себя следующие пункты:

- Вступительное слово о теме исследования.
- Цель, основные направления и идеи научного исследования.
- Краткое описание научной и практической значимости работы.
- Краткое описание методологии исследования.
- Основные результаты и анализ, выводы исследовательской работы.
- Ценность проведенного исследования (внесенный вклад данной работы в соответствующую область знаний).
- Практическое значение итогов работы.

Ключевые слова (Түйін сөздер/Key words) предназначены для поиска текста статьи и определения ее предметной области, рекомендуется не более 7 слов или словосочетаний. **В конце статьи после аннотации на двух других языках, т.е.** на русском, английском (если статья на казахском языке), на казахском, английском (если статья на русском языке), на казахском и русском (если статья на английском языке). (Выравнивание – по ширине, шрифт – обычный, кегль -14). Ключевые слова (не более 7 слов или словосочетаний) должны отражать основное содержание статьи; определять предметную область исследования; встречаться в тексте статьи. Ключевые слова отделяются друг от друга запятой.

Наличие DOI (ДОИ) к каждой статье

DOI: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-x-x>

Поступила: 09.04.2023. Одобрена: 20.05.2023. Доступна онлайн: 30.09.2023

Основная часть содержит следующие части по структуре статьи IMRAD: (введение (постановка задачи, цели, история), методы исследования, обсуждения/результаты, заключение). (пишутся с абзаца, выделяются полужирным шрифтом):

- *Введение* состоит из следующих основных элементов:

- Обоснование выбора темы: актуальность темы или проблемы. В обосновании выбора темы на основе описания опыта предшественников сообщается о наличии проблемной ситуации (отсутствие каких-либо исследований, появление нового объекта и т.д.). Актуальность темы определяется общим интересом к изученности данного объекта, но отсутствием исчерпывающих ответов на имеющиеся вопросы, она доказывается теоретической или практической значимостью темы.
- Определение объекта, предмета, целей, задач, методов, подходов, гипотезы и значения работы. Цель исследования связана с доказательством тезиса, то есть представлением предмета исследования в избранном автором аспекте.
- В секции **Обзор литературы (Literature review)** должны быть охвачены фундаментальные и новые труды по исследуемой тематике зарубежных авторов, анализ данных трудов с точки зрения их научного вклада, а также пробелы в исследовании.
- НЕДОПУСТИМО наличие множества ссылок, не имеющих отношения к работе, или неуместные суждения о собственных достижениях автора, ссылки на предыдущие работы автора.

- **Методология** должна состоять из описания материалов и хода работы, а также полного описания использованных методов. Описывается объект исследования и все методы, использованные при его проведении, показаны их суть и обоснованный выбор. Раздел должен быть написан настолько подробно, чтобы читатель мог не только самостоятельно оценить методологические плюсы и минусы данного исследования, но при желании и воспроизвести его. Описываются используемые научные методы исследования и их применение. Характеристика или описание материала исследования включает его представление в качественном и количественном отношении. Характеристика материала – один из факторов, определяющий достоверность выводов и методов исследования.

• В этом разделе описывается, как была изучена проблема: подробная информация без повторения ранее опубликованных установленных процедур; используется идентификация оборудования (программного обеспечения) и описание материалов, с обязательным внесением новизны при использовании материалов и методов.

Научная методология должна включать в себя:

- исследовательский вопрос(-ы);
- выдвигаемую гипотезу (тезис);
- этапы исследования;
- методы исследования.

- **Результаты и Обсуждение** – один из самых важных разделов статьи. В разделе приводится анализ и обсуждение полученных результатов исследования. Приводятся выводы по полученным в ходе исследования результатам, раскрывается основная суть. В нем необходимо провести анализ результатов работы и обсуждение соответствующих результатов в сравнении с предыдущими работами, анализами и выводами.

- **Таблицы** включаются непосредственно в текст работы. Они должны быть пронумерованы и сопровождаться ссылкой на них в тексте работы. Рисунки, графики должны быть представлены в одном из стандартных форматов: PS, PDF, TIFF, GIF, JPEG, BMP, PCX. Точечные рисунки необходимо выполнять с разрешением 600 dpi. На рисунках должны быть ясно переданы все детали.

Например:

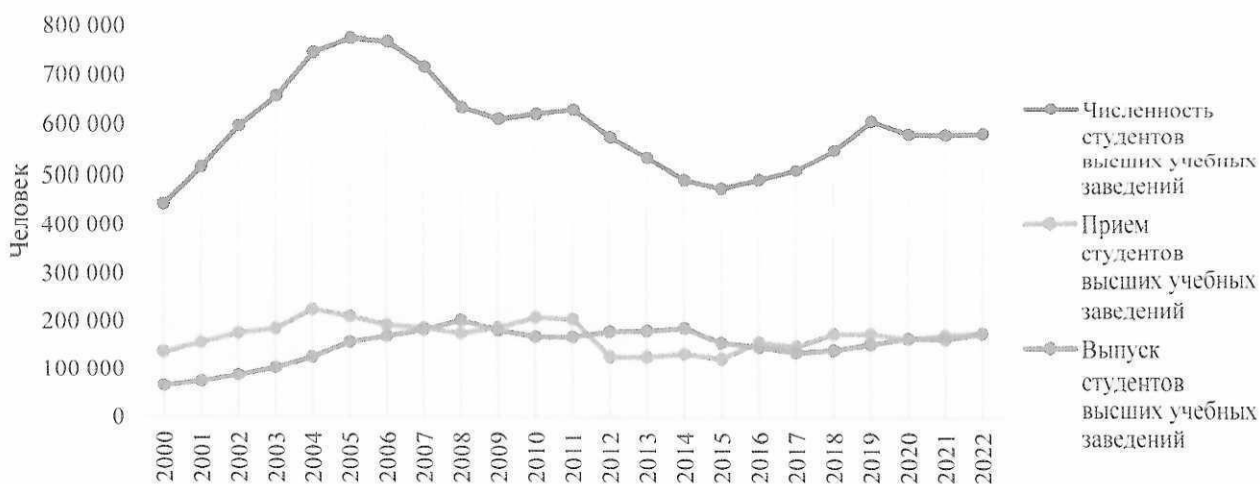


Рисунок 2 Динамика приема, выпуска и численности студентов вузов

Примечание: составлено на основании данных [14]

Таблица 1. Количество иностранных студентов в разрезе стран прибытия [14]

Страна прибытия	2017	2018	2019	2020	2021
Узбекистан	3 683	9 500	25 964	15 642	14 404
Индия	3 500	3 717	4 450	4 220	5 987
Туркменистан	1 320	2 615	3 176	2 795	2 795
Российская Федерация	1 075	1 273	1 247	1 298	1 263
Монголия	439	565	888	1 128	1 010
Китай	1 290	1 240	807	871	811
Кыргызстан	1 026	1 026	1 026	1 067	659
Иордания	60	62	228	515	546
Другие страны	1 505	1 671	1 683	1 533	1 462

Примечание: составлено на основании данных [14]

- **Заключение** – обобщение и подведение итогов работы на данном этапе; подтверждение истинности выдвигаемого утверждения, высказанного автором, и заключение автора об изменении научного знания с учетом полученных результатов. Выводы не должны быть абстрактными, они должны быть использованы для обобщения результатов исследования в той или иной научной области, с описанием предложений или возможностей дальнейшей работы.

- **Благодарность, конфликт интересов**

Укажите источники финансирования и другие взносы, благодарности, конфликт интересов.

- **Вклад авторов.** В данном разделе необходимо указать вклад каждого автора в работе над статьей. Вклад в работу – интеллектуальное вложение, без которого часть работы или работа в целом не могла быть завершена или статья написана. Авторами статьи могут быть лица, чей вклад в работу основан на следующих критериях:

- существенный вклад в концепцию или дизайн работы; сбор, анализ или интерпретация результатов работы;
- написание текста и/или критический пересмотр его содержания;
- утверждение окончательного варианта статьи для публикации;
- согласие нести ответственность за все аспекты работы, надлежащее изучение и решение вопросов, связанных с достоверностью данных или целостностью всех частей статьи.

Лица, выполнявшие иную роль в подготовке статьи, могут быть указаны в разделе

статьи «Благодарности / Acknowledgements».

Примеры формулировок не являются исчерпывающими, желательно подчеркнуть уникальность вклада каждого из авторов, детализировать его участие в работе над статьей. В оригинальных статьях необходимо указывать наименование отдельных этапов проведенной экспериментальной работы для тех соавторов, вклад которых состоял в выполнении эксперимента.

Оформление списка использованной литературы

Все статьи, публикации и материалы, направляемые для публикации в издании, должны сопровождаться списком использованной литературы, оформленным в соответствии с требованиями Гарвардского стиля цитирования.

Основные требования к оформлению списка литературы:

Структура ссылок:

- Автор(ы), год публикации, название работы, название издания (если применимо), издательство, город публикации.
- Если это онлайн-ресурс, необходимо указывать полную ссылку (URL) и дату обращения.

По следующей ссылке доступна информация о Гарвардском стиле оформления списка литературы: <https://bullaw.enu.kz/index.php/main/libraryFiles/downloadPublic/11>*.

Данный ресурс содержит рекомендации и примеры по правильному оформлению цитирований и библиографических ссылок в соответствии с требованиями Гарвардского стиля.

*Документ был скачан с сайта Microsoft Office Online: <https://pn11-word-view.officeapps.live.com/>.

Оформление списка литературы в стиле Гарвард:

Список литературы

1. Ахметжанова, С.Б. (2016) «Высшее образование в Казахстане: проблемы и перспективы развития», Вестник ЕНУ им. Л.Н. Гумилева. Серия Химия. География. Экология, (5), стр. 10–18. Доступно по адресу: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-x-x> - журнал
2. Касым-Жомарт Токаев (2019) «Ежегодная августовская конференция с участием главы государства» 16.08.2019, *Zakon.kz*. Доступно по ссылке: <https://www.zakon.kz/redaksiia-zakonkz/4981834-polnyy-tekst-vystupleniya-tokaeva-na.html> (дата обращения : 25 июля 2023 г.). - электронный ресурс
3. Tsinidou, M., Gerogiannis, V. and Fitsilis, P. (2010) 'Evaluation of the factors that determine quality in higher education: An empirical study', *Quality Assurance in Education*, 18(3), pp. 227–244. doi: <https://doi.org/10.1108/09684881011058669> . - журнал на англ. языке
4. Греков, Б. (1939) История и кино. Советский исторический фильм. Москва: Госкиноиздат - книга
5. Совет Министров СССР (1958) «О мерах по сохранению детских колоний МВД СССР», в Сборнике энергии и Указов Президиума ВС СССР, 1938–1958 гг. Москва: Госкиноиздат, с. 604. - законодательные и нормативные документы
6. Нургалиев, Р.Н. (ред.) (1986) Караганда. Карагандинская область: Энциклопедия. Алма-Ата. – энциклопедия
7. Ромашова, М.В. (2009) «Исключение из правил: советские детские дома в послевоенное десятилетие», в Астафьевские чтения: конференция «Время «веселого

солдата»: ценности послевоенного общества и их осмысление в современной России», Пермь, стр. 108–116. - - **материалы конференций**

8. Ромашова, М.В. (2006) Советское детство в 1945 – середине 1950-х гг.: Особые проекты и провинциальные практики: на материалах Молотовской области: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата исторической науки. Пермь. - **Автореферат диссертации**

После основного текста статьи и списка литературы необходимо привести аннотации, названия статьи на двух других языках, в зависимости от языка написания статьи – казахский, русский, английский языки:

С.Қ.Искендірова¹, С.Ж.Зейнолла²

¹Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы мемлекеттік басқару Академиясының Ақмола облысы бойынша филиалы, Қокшетау, Қазақстан
² Қазақстан-Неміс университеті, Алматы, Қазақстан

Қазақстандағы жоғары білім беру жүйесін бағалау және оның сапасын басқару мәселелері

Аннотация.

Түйін сөздер:

S.K. Iskenderova¹, S.Zh. Zeinolla²

¹The Branch of the Academy of Public Administration under the President of the Republic of Kazakhstan of Akmola Region, Kokshetau, Kazakhstan
²German-Kazakh University, Almaty, Kazakhstan

Assessment of the Higher Education System of Kazakhstan and Issues of Its Quality Management

Abstract.

Keywords:

В случае наличия в списке литературы работ, представленных на кириллице, необходимо представить список литературы в двух вариантах: первый – в оригинале, второй – романизированным алфавитом (транслитерация).

Романизированный список литературы должен выглядеть в следующем виде: транслитерация - <http://www.translit.ru>

Например:

References

1. Ahmetzhanova, S.B. (2016) «Vysshee obrazovanie v Kazahstane: problemy i perspektivy razvitiya», Vestnik ENU im. L.N. Gumileva. Seriya Himija. Geografija. Jekologija, (5), str. 10–18. Dostupno po adresu: <https://doi.org/10.32523/2789-4320-2024-1-h-h> . [in Russian]
2. Kasym-Zhomart Tokaev (2019) «Ezhegodnaja avgustovskaja konferencija s uchastiem glavy gosudarstva» 16.08.2019, Zakon.kz. Dostupno po ssylke: <https://www.zakon.kz/redaksiia-zakonkz/4981834-polnyy-tekst-vystupleniya-tokaeva-na.html> (data obrashhenija : 25 ijulja 2023 g.).
3. Cinidu, M., Gerojannis, V. i Ficilis, P. (2010) «Ocenka faktorov, opredelajushhih kachestvo vysshego obrazovaniya: jempiricheskoe issledovanie», Obespechenie kachestva v

obrazovanii, 18(3), str. 227–244. doi: <https://doi.org/10.1108/09684881011058669> .

4. Grekov, B. (1939) *Istorija i kino. Sovetskij istoricheskij fil'm*. Moskva: Goskinoizdat.) [in Russian].
5. Sovet Ministrov SSSR (1958) «O merah po sohraneniju detskih kolonij MVD SSSR», v *Sbornike jenerгии i Ukazov Prezidiuma VS SSSR, 1938–1958 gg.* Moskva: Goskinoizdat, s. 604. [in Russian].
6. Nurgaliev, R.N. (red.) (1986) *Karaganda. Karagandinskaja oblast': Jenciklopedija*. Alma-Ata. [in Russian].
7. Romashova, M.V. (2009) «Iskljuchenie iz pravil: sovetskie detskie doma v poslevoennoe desjatiletie», v *Astaf'evskie chtenija: konferencija «Vremja «veselogo soldata»: cennosti poslevoennogo obshhestva i ih osmyslenie v sovremennoj Rossii»*, Perm', str. 108–116. [in Russian]
8. Romashova, M.V. (2006) *Sovetskoe detstvo v 1945 – seredine 1950-h gg.: Osobyje proekty i provincial'nye praktiki: na materialah Molotovskoj oblasti: avtoreferat dissertacii na soiskanie uchenoj stepeni kandidata istoricheskoy nauki*. Perm'. [in Russian]

Затем обязательно нужно привести «сведения об авторах» на 3х языках. В «**сведениях об авторах**» укажите все данные - ФИО - автор для корреспонденции, ученую степень, специальность, должность, организацию, адрес, индекс, город, страну - полностью.

Например:

Сведения об авторах:

Искендинова С.К. – хат-хабар авторы, экономика ғылымдарының кандидаты, Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының Ақмола облысы бойынша филиалының профессоры, Абай көшесі, 87, 020000, Көкшетау, Қазақстан

Зейнолла С.Ж. – PhD, жоба жетекшісі, Қазақстан-Неміс университеті, Пушкин көшесі, 111, 050000, Алматы, Қазақстан

Искендинова С.К. – автор для корреспонденции, кандидат экономических наук, профессор Филиала Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Акмолинской области, ул. Абая, 87, 020000, Кокшетау, Казахстан

Зейнолла С.Ж. - PhD, руководитель проекта, Казахстанско-Немецкий университет, ул.Пушкина, 111, 050000, Алматы, Казахстан

Iskendirowa S.K. – corresponding author, Professor of The Branch of the Academy of Public Administration under the President of the Republic of Kazakhstan of Akmola Region, 87 Abai str., 020000, Kokshetau, Kazakhstan

Zeinolla S.Zh. - PhD, project manager, German-Kazakh University, Pushkin str., 111, 050000, Almaty, Kazakhstan

7. Основания для отказа в публикации представленной статьи

- 7.1 Статья не прошла проверку на антиплагиат.
- 7.2 При наличии на данную статью двух отрицательных рецензий.
- 7.3 Не соответствие техническим требованиям, указанным в политике Журнала.
- 7.4 Автор не внес исправления, рекомендованные рецензентами.
- 7.5 В результате проверки в системе Антиплагиат установлено наличие сгенерированного текста.

8. Авторские права

Авторы, публикующие свои статьи в данном журнале, соглашаются со следующим:

Авторы сохраняют за собой авторские права на работу и предоставляют журналу право первой публикации работы на условиях лицензии Creative Commons Attribution License, которая позволяет другим распространять данную работу с обязательным сохранением ссылок на авторов оригинальной работы и оригинальную публикацию в этом журнале. Авторы сохраняют право заключать отдельные контрактные договорённости, касающиеся не-эксклюзивного распространения версии работы в опубликованном здесь виде (например, размещение ее в университетском хранилище, публикацию в книге), со ссылкой на ее оригинальную публикацию в данном Журнале. Авторы имеют право размещать их работу в сети Интернет (например, в университетском хранилище или персональном сайте) до и во время процесса рассмотрения ее данным журналом, так как это может привести к продуктивному обсуждению и большему количеству ссылок на данную работу (См. The Effect of Open Access).

9. Приватность

Имена и адреса электронной почты, введенные на сайте этого журнала, будут использованы исключительно для целей, обозначенных этим журналом, и не будут использованы для каких-либо других целей или предоставлены другим лицам и организациям.

10. Порядок рецензирования

Все научные статьи, поступившие в редакцию журнала, проходят обязательное двойное слепое рецензирование (рецензент не знает авторов рукописи, авторы рукописи не знают рецензентов). Рукописи направляются двум рецензентам для оценки.

Рецензирование статей осуществляется членами редакционного совета и редакционной коллегии, а также приглашенными рецензентами – ведущими специалистами в соответствующей отрасли. Решение о выборе того или иного рецензента для проведения экспертизы статьи принимает главный редактор, заместитель главного редактора, ответственный секретарь. Срок рецензирования составляет до 4 недель, но по просьбе рецензента он может быть продлен.

Каждый рецензент имеет право отказаться от рецензии в случае наличия явного конфликта интересов, отражающегося на восприятии и интерпретации материалов рукописи. По итогам рассмотрения рукописи рецензент даёт рекомендации о дальнейшей судьбе статьи (каждое решение рецензента обосновывается):

- статья рекомендуется к публикации в настоящем виде;
- статья рекомендуется к публикации после исправления отмеченных рецензентом недостатков;
- статья нуждается в дополнительном рецензировании другим специалистом;
- статья не может быть опубликована в журнале.

Если в рецензии содержатся рекомендации по исправлению и доработке статьи, редакция журнала направляет автору текст рецензии с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументировано (частично или полностью) их опровергнуть. Доработка статьи не должна занимать более 1 месяца с момента отправки электронного сообщения авторам о необходимости внесения изменений. Доработанная автором статья повторно направляется на рецензирование.

В случае отказа авторов от доработки материалов, они должны в письменной или устной форме уведомить редакцию о своем отказе от публикации статьи. Если авторы не возвращают доработанный вариант по истечении месяцев со дня отправки рецензии, даже при отсутствии сведений от авторов с отказом от доработки статьи, редакция снимает её с учета. В подобных ситуациях авторам направляется соответствующее уведомление о снятии рукописи с регистрации в связи с истечением срока, отведенного на доработку.

Если у автора и рецензентов возникли неразрешимые противоречия относительно рукописи, редколлегия вправе направить рукопись на дополнительное рецензирование. В конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор на заседании редакционной

коллегии.

Решение об отказе в публикации рукописи принимается на заседании редакционной коллегии в соответствии с рекомендациями рецензентов. Статья, не рекомендованная решением редакционной коллегии к публикации, к повторному рассмотрению не принимается. Сообщение об отказе в публикации направляется автору по электронной почте. После принятия редколлегией журнала решения о допуске статьи к публикации редакция информирует об этом автора и указывает сроки публикации.

Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о публикации принимается редакционной коллегией. В конфликтных ситуациях решение принимает главный редактор.

Оригиналы рецензий хранятся в редакции журнала в течение 5 лет.

11. Политика раскрытия и конфликты интересов

Неопубликованные данные, полученные из представленных к рассмотрению рукописей, нельзя использовать в личных исследованиях без письменного согласия автора. Информация или идеи, полученные в ходе рецензирования и связанные с возможными преимуществами, должны сохраняться конфиденциальными и не использоваться с целью получения личной выгоды.

Рецензенты не должны участвовать в рассмотрении рукописей в случае наличия конфликтов интересов вследствие конкурентных, совместных и других взаимодействий и отношений с любым из авторов, компаниями или другими организациями, связанными с представленной работой.

Всем заинтересованным лицам (авторы, рецензенты, редакторы и члены редколлегии журнала) необходимо, по мере возможности избегать возникновения конфликта интересов в любых вариациях на всех этапах публикации. В случае возникновения какого-либо конфликта интересов тот, кто обнаружил этот конфликт, должен незамедлительно оповестить об этом редакцию. То же самое касается любых других нарушений принципов, стандартов и норм публикационной и научной этики.

Возможные ситуации нарушения норм этического поведения авторов, редакторов и рецензентов, не оговоренные выше, будут решаться на основании руководства по принципам этики научных публикаций Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics).

12. Заимствования и плагиат

Все поступающие статьи в редакцию журнала «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» проходят проверку на предмет самостоятельности выполнения через лицензионную систему автоматической проверки на плагиат «Антиплагиат» <https://antiplagiat.enu.kz/>.

Оригинальность статьи для приема к публикации должно составлять **не менее 80%**. При оригинальности текста **в пределах 75-79%** статья направляется автору на доработку с соответствующим обоснованием для доведения до 80%. **Статьи с оригинальностью ниже 75% не принимаются.**

Авторы статьи должны гарантировать, что они представили совершенно оригинальную работу, в случае использования работы и/или цитаты других авторов библиографические ссылки или выдержки обязательны. Автор предоставляет сопроводительное письмо заверенной своей организацией. Соответствующие ссылки на работы других авторов являются обязательным требованием. Авторы должны ссылаться на публикации, которые оказали определяющее влияние на характер представленной работы.

В случае обнаружения многочисленных заимствований редакция действует в соответствии с правилами COPE.

13. Политика размещения препринтов и постпринтов

В процессе подачи статьи автору необходимо подтвердить, что статья не была опубликована или не была принята к публикации в другом научном журнале. При ссылке на опубликованную в журнале «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» статью издательство просит размещать ссылку (полный URL материала) на официальный сайт журнала.

14. Публикационная этика

Редакционная политика и этика научных публикации журнала ориентируется на этические принципы научной периодики, изложенные в Руководстве по принципам этики научных публикаций для редакторов журналов Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE; Committee on Publication Ethics), в главном, содержащие следующие требования:

1. статья должна:

- на момент отправки не быть опубликованной или находиться на рассмотрении в другом издании;
- содержать результаты оригинальных исследований;
- включать результаты работы автора(ов). Предполагается, что все авторы согласны с публикацией в данном журнале и не возражают против порядка указания авторов в статье;
- содержать в списке цитирования только те рецензируемые источники, которые действительно были использованы в ходе исследования, и указаны все использованные источники.

2. для авторов:

Направляя рукопись в редакцию, автор(ы) гарантируют, что не нарушают ничьих авторских прав и принципов публикационной этики. Авторы предоставляют издателю журнала «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» на неограниченный срок исключительные права:

- право на воспроизведение (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение статьи) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение статьи любым способом. При этом каждый экземпляр статьи должен содержать имя автора(ов) статьи;
- право на включение в составную статью;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование метаданных (название, имя автора(ов) (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст статьи и пр.) статьи путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованной статьи.

Территория, на которой допускается использование прав на статьи, не ограничена. Автор(ы) не возражает(ют) против размещения статьи на сайте журнала в формате открытого доступа после принятия рукописи к опубликованию в журнале и распространению печатного номера журнала с опубликованной статьей в библиотеках и других организациях и/или учреждениях.

Автор(ы) также предоставляет(ют) издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчеты, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

Автор(ы) в полном объеме несет(ут) ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Автор(ы) дает(ют) свое согласие на проверку рукописи издателем журнала на предмет

плагиата и другие признаки нарушения этики публикации.

Автор(ы) разрешает(ют) редакционной коллегии осуществлять самостоятельно научное и литературное редактирование рукописи, не изменяющее ее ключевых положений, проводить рецензирование рукописи и предлагать внести необходимые коррективы или изменения, при этом опубликование рукописи будет произведено только после внесения автором (авторами) необходимых корректив и изменений.

Автор(ы) признает(ют) право редакционной коллегии отказать в публикации рукописи, в случае если ее оформление и содержание не отвечает предъявляемым требованиям журнала, либо в условиях запрета на опубликование содержащейся в ней информации, установленного нормативно-правовыми актами и/или иными официальными государственными документами, либо в связи с наличием в рукописи нарушений принципов научной и/или публикационной этики.

Автор(ы) заявляет(ют) о том, что у него (них) имеются/не имеются конфликты интересов с другими учеными или членами редколлегии журнала. (При наличии конфликта интересов следует указать, какие именно причины не позволят объективно оценить рукопись автора(ов), указать ФИО ученых, которые, по мнению автора(ов), не смогут объективно оценить рукопись).

Автор(ы) заявляет(ют) об ознакомлении с редакционной политикой журнала, содержащей общую информацию о журнале, процедуру рассмотрения статей, руководство для авторов, публикационную этику.

3. для рецензентов:

В журнале используется процедура двойного «слепого» рецензирования (рецензент не знает авторов рукописи, авторы рукописи не знают рецензентов) с целью обеспечения качества публикуемых статей. Рукописи направляются двум рецензентам для оценки.

Права:

- запросить аннотацию рукописи, предполагаемой для рецензирования;
- отказаться от проведения экспертной оценки статьи как после ознакомления с аннотацией, так и после ознакомления с полным обезличенным текстом рукописи;
- отказаться от рецензирования рукописи, уведомив об этом редакцию, если он не является специалистом по теме материала.

Обязанности:

- рассмотреть полученную рукопись, как конфиденциальный документ;
- давать объективную и аргументированную оценку полученному материалу;
- сохранять конфиденциальными информация или идеи, полученные в ходе рецензирования и связанные с возможными преимуществами;
- не принимать участие в рассмотрении рукописей при наличии конфликтов интересов;
- не использовать в своих публикациях никаких материалов, содержащихся в присланной рукописи.

4. для главного редактора:

Права:

- вносить предложения, направленные на совершенствование работы редакции.
- знакомиться с проектами решений директора предприятия и заведующего отделом редакционно-издательской деятельности, которые касаются его деятельности;
- принимать решения в целях обеспечения повседневной деятельности редакции - по всем вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвовать в работе коллегиальных органов управления при рассмотрении вопросов, касающихся организации редакции.

Обязанности:

- разработать концепцию развития издания;
- управлять работой всех сотрудников редакции;
- редактировать статьи, подготовленные авторами издания;
- направлять рукописи на редактирование и рецензирование;

- направлять рукописи на редактирование и рецензирование;
- подготовить материалы к печати;
- написать отчеты о работе редакции.

Члены редакционной коллегии должны:

- участвовать в заседаниях редакционной коллегии журнала, высказывать свое решение по согласию/не согласию с решениями рецензентов по статье, принимать решения по определению содержания номеров журнала:

- оценивать содержание рукописей вне зависимости от пола, национальности, вероисповедания и других личных качеств автора/авторского коллектива;

- не использовать присланные к публикации материалы в собственной работе редакторов, рецензентов и других сотрудников, привлеченных к работе с рукописью;

- отказаться от рассмотрения поданных к публикации материалов при наличии конфликта интересов, а также требовать от автора предоставления информации о наличии конфликта интересов.

В случае обнаружения грубых ошибок (опечатки в формулах, в показателях по техническим причинам) в опубликованных статьях информация об исправлениях может размещаться в последующих номерах.

15. Адрес редакции:

010008, Казахстан, г. Астана, ул. Сатпаева, 2, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, учебно-административный корпус, +7(7172)709500 (31-294), vest_law@enu.kz.

16. Оплата

Для сотрудников ЕНУ – 2000 тенге за 1 страницу (электронная версия), 2500 тенге за 1 страницу (электронная и бумажная версии), для сторонних организаций – 2500 тенге за 1 страницу (электронная версия), 3000 тенге за 1 страницу (электронная и бумажная версии).

Реквизиты:

НАО "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева"

БИН 010140003594

1) АО "Банк ЦентрКредит"

БИК Банка: КСЖВКЗКХ

ИИК: KZ978562203105747338

Кбе 16

Кнп 859 – за статью

АО «Bank RBK»

2) БИК Банка: KINCKZKA

ИИК: KZ498210439858161073

Кбе 16

Кнп 859– за статью

3). **Kaspi.kz** > Платежи > Образование > Дополнительное образование > Выберите организацию (Вестник ЕНУ)

1. ФИО автора

2. ИИН автора

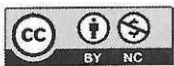
3. Выберите серию журнала (из списка)

4. Сумма

17. Лицензирование.

Научный журнал «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» предоставляет непосредственный открытый доступ к своему

контенту на бесплатной основе под лицензией Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0). Авторы сохраняют свое авторское право, имеют возможность свободно копировать, распространять материал при условии указания авторства работы и ссылки на этот журнал.



Copyright: © 2024 by the authors. Submitted for possible open access publication under the terms and conditions of the Creative Commons Attribution (CC BY NC) license (<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>).

Председателю Правления-Ректору
НАО «Евразийский национальный
университет имени Л.Н. Гумилева»

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом авторы гарантируют, что размещение научной статьи «*НАЗВАНИЕ СТАТЬИ*» (Произведение) авторов *ФИО АВТОРА(ОВ)* в журнале «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Право» не нарушает ничьих авторских прав. Авторы предоставляют издателю журнала, Евразийскому национальному университету имени Л.Н. Гумилева исключительные права на неограниченный срок:

- право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение Произведения любым способом. При этом каждый экземпляр произведения должен содержать имя *автора (ов)* Произведения;

- право на включение в составное произведение;

- право на доведение до всеобщего сведения;

- право на использование метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст Произведения и пр.) Произведения путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованного Произведения.

Территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.

Автор(ы) также предоставляют издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчеты, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

Автор(ы) в полном объеме несут ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Настоящим письмом *автор(ы)* дают свое согласие на проверку Произведения на предмет плагиата издателем журнала.

Автор(ы) подтверждают, что направляемое Произведение нигде ранее не было опубликовано, не направлялось и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.

Исп.: ФИО автора(ов)

**Сопроводительное письмо оформляется на официальном бланке организации и подписывается руководителем организации (для вузов - курирующим проректором по научно-исследовательской работе).*

*** Сопроводительное письмо авторов, являющихся сотрудниками ЕНУ имени Л.Н. Гумилева, заверяется деканом факультета.*